# **Политика конфиденциальности**

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всех продуктов, расположенных на доменном имени www.flor2u.ru.
В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1. **«Администрация сайта Flor2u (далее – Администрация)»** – уполномоченные сотрудники на управления сайтом и приложением, действующие от имени компании которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.2. **«Персональные данные»** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3. **«Обработка персональных данных»** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.4. **«Конфиденциальность персональных данных»** - обязательное для соблюдения получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.5. **«Пользователь сайта или приложения Flor2u (далее - Пользователь)»** – лицо, имеющее доступ к Сайту или Приложению, посредством сети Интернет.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Использование Пользователем сайта или приложения Flor2u означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование сайта и приложения Flor2u.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к сайту и приложению Flor2u. 2.4. Администрация не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем Flor2u.

2.4. Администрация не обрабатывает Персональные данные, относящиеся к специальным категориям и касающиеся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни Субъекта персональных данных, о членстве Субъекта персональных данных в общественных объединениях, за исключением случаев, прямо предусмотренных Законодательством.

2.5. Администрация обрабатывает Персональные данные исключительно в целях исполнения договорных обязательств перед Пользователем.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем запросу Администрации и включают в себя следующую информацию:

3.3. Фамилию, Имя, Отчество;

3.4. Адрес

3.5. Предпочитаемый способ для коммуникации: скайп\телефон\e-mail

3.6. Данные банковской карты, с которой осуществляется оплата (наименование держателя банковской карты, номер карты, CVV код);

3.7. IP адрес Пользователя;

3.8. Тип браузера Пользователя;

3.9. Адрес доставки товаров, адрес оплаты (в случае оплаты по другому адресу)

3.10. Администрация защищает Данные, предоставляемые пользователем

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация может использовать в целях:

4.2. Подтверждения личности Пользователя.

4.3. Установления с Пользователем обратной связи.

4.4. Для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.

4.5. Для осуществления доставки заказов Пользователя.

4.6. Для предоставления скидок/бонусов/акций в рамках работы Flor2u. По средствам смс, email рассылок и уведомлений.

4.7. Выполнения обязательств Оператора перед Пользователем по продаже товаров, в том числе обработку платежей, доставку товаров.

4.8. Для связи с Пользователями в случае необходимости, в том числе для направления уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработки заявлений, запросов и заявок Пользователей;

4.9. Для улучшения качества услуг, оказываемых Администрацией;

4.10. Для продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с Пользователями;

4.11. Для проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных персональных данных.

4.12. Администрация передает обработанную информацию транспортным (курьерским) компаниям на основании согласия Пользователя (ст. 9 ФЗ «О персональных данных»).

5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом.

5.2. Пользователь соглашается с тем, что Администрация вправе передавать персональные данные третьим лицам в рамках рабочего процесса – доставки подарков Пользователю, оказания поддержки в работе с сайтом, решения конфликтных ситуаций, Партнёрам c целью выполнения договорных обязательств перед Пользователем.

5.3. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.4. При утрате или разглашении персональных данных Администрация информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.5. Администрация принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.6. Администрация совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Пользователь обязан:

6.2. Предоставить информацию о персональных данных, указанных в п 3.2..

6.3. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

6.4. Администрация обязана:

6.5. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.

6.6. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением случаев оговоренных в настоящей Политики Конфиденциальности.

6.7. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.8. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

7.1. Используя Сайт, Пользователь имеет право заносить данные третьих лиц для заказа товаров.

7.2. Пользователь обязуется получить предварительное согласие субъекта Персональных данных на их использование посредством Сайта. Пользователь самостоятельно несет ответственность за отсутствие такого согласия.

7.3. Оператор обязуется предпринять необходимые меры для обеспечения сохранности Персональных данных третьих лиц, занесённых Пользователем.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем приложения и Администрацией, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 90 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. СОГЛАСИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Пользователь принимает решение о предоставлении своих Персональных данных Администрации и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе. Согласие на обработку Персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным и предоставляется Пользователем в момент его Регистрации на Сайте Администрации, а также в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Законодательством.

9.2. Персональные данные лиц, вступивших в договорные обязательства с Администрацией, содержащиеся в единых государственных реестрах юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений о номере, дате выдачи и органе, выдавшем документ, удостоверяющий личность физического лица. Охраны их конфиденциальности и согласия Пользователей на обработку не требуется.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Администрация вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

10.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте www.flor2u.ru, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

10.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать через электронную почту, указанную на сайте.

11. СОГЛАСИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СМС И EMAIL РАССЫЛКИ

Нажимая кнопку «далее» в корзине сайта, клиент подтверждает следующее и дает свое согласие на участие в смс и email рассылке:

1. Подтверждаю, что введенные мной данные (фамилия, имя, отчество, электронный адрес, телефон) являются корректными;

2. Подтверждаю, что все данные предоставляются добровольно;

3. Выражаю полное и безоговорочное согласие на использование моих данных для поддержания связи со мной любым способом, включая телефонные звонки на указанный стационарный и/или мобильный телефон, отправку СМС-сообщений на указанный мобильный телефон, отправку электронных писем на указанный электронный адрес с целью информирования о поступлении новых товаров/услуг, оповещения о проводимых акциях, мероприятиях, скидках, их результатах. Для осуществления заочных опросов с целью изучения мнения о товарах/услугах, организациях торговли, высылки новостей и т.п. Согласие предоставляется

12. УДАЛЕНИЕ АККАУНТА И СВЯЗАННЫХ С НИМ ДАННЫХ

1. Для удаления аккаунта и связанных с ним данных, пользователю нужно авторизоваться в мобильном приложении, перейти в профиль, выбрать пункт "удалить профиль".

ООО «ПЕРСПЕКТИВА» (ОГРН 1207800078210 ИНН 7842182026)

мной бессрочно. Я проинформирован о том, что согласие может быть отозвано в любой момент путем:

1. Направления письменного уведомления по адресу: 115093, Москва г, ул. Павловская дом 27/29

2. Направления электронного письма на адрес: zabota@flor2u.ru;

3. Звонка по телефону:+7 (495) 120-65-86;

В личном кабинете сайта клиент самостоятельно может отключить все уведомления и рассылки во вкладке «настройка уведомлений» сняв галочки напротив нужного – смс или почта.